



## **ПОРЯДОК**

### **ознакомления со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Елизовская детская музыкальная школа".**

1. Настоящий Порядок разработан Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Елизовская детская музыкальная школа" (далее – Школа) в соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34, ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы в целях соблюдения прав всех участников образовательных отношений.

2. Порядок регламентирует процедуру ознакомления с документами Школы обучающихся, их родителей (законных представителей), поступающих в Школу для обучения по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам.

3. Школа информирует поступающих и их родителей (законных представителей) с настоящим Порядком в рамках его размещения в сети Интернет на официальном сайте Школы.

4. Организация информирования поступающих:

- ✓ при приеме поступающего (перед принятием заявления о приеме и личных документов) директор/ зам. директора по УВР Школы обязан обеспечить поступающего и его родителей (законных представителей) необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте и (или) предоставления возможности ознакомления с необходимыми документами в бумажном виде.

5. Основными требованиями к информированию обучающихся, их родителей (законных представителей) являются:

- ✓ Достоверность и полнота предоставления информации;
- ✓ Четкость в изложении информации;
- ✓ Удобство и доступность получения информации;
- ✓ Оперативность предоставления информации.

6. Школа обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Свидетельством о государственной регистрации Школы;
- Уставом Школы;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Основными образовательными программами, реализуемыми Школой;
- Учебным планом;

- Документами, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- Количеством мест для приема детей и правилами приема детей по каждой образовательной программе;
- Сроками приема заявлений, документов для поступления на обучение по каждой образовательной программе;
- Другими необходимыми документами.

7. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка Школа размещает их копии на официальном сайте в сети Интернет.

8. Процедура ознакомления:

- ✓ Родители (законные представители) обучающихся знакомятся с документами Школы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение.
- ✓ В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) обучающихся знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

9. Должностное лицо Школы, ответственное за прием и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ, локальным актом Школы, устанавливающим порядок обработки и защиты персональных данных.

11. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ, локальным актом Школы, устанавливающим порядок обработки и защиты персональных данных.