

Положение
о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Елизовская детская музыкальная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Елизовская детская музыкальная школа» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 9 «Порядка организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 и Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Елизовская детская музыкальная школа».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Елизовская детская музыкальная школа» ставит своей целью удовлетворение образовательных потребностей граждан в области художественного и эстетического образования, развитие индивидуальности, личной культуры, коммуникативных способностей обучающихся, а для наиболее одарённых детей – выбор будущей профессии в области искусства и культуры.

1.3. Школа самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, учебными планами и образовательными программами.

1.4. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимается Педагогическим советом школы.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- Перевода обучающихся в следующий класс;
- Перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- Перевода обучающихся в другую образовательную организацию;
- Перевода обучающегося от одного преподавателя к другому;

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс *условно*. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую;

2.3.1. В Школе реализуются дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и дополнительные общеразвивающие программы в области искусств. В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающегося в образовательном учреждении и эффективного использования бюджетных средств Школа не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:

- 1) с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- 2) с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
- 3) с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;
- 4) с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую.

Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программы и готовности к её освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;
- возникновение у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

2.3.2. Перевод учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации заведующего отделением при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

2.3.3. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приёмной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программы и готовности к её освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приёмной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращённому учебному плану.

2.3.4. Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При переводе с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу учащийся отчисляется с одной предпрофессиональной программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приёмной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей,

знаний, умений и навыков учащегося избранной другой предпрофессиональной программы и готовности её освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приёмной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям вновь выбранной предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращённому учебному плану.

2.3.5. Перевод с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

2.3.6. Процедура перевода по общеобразовательным предпрофессиональным программам происходит в конце учебного года. По общеобразовательным общеразвивающим программам возможен перевод внутри учебного года;

2.3.7. Пройти процедуру перевода могут учащиеся, не являющиеся учениками выпускного класса;

2.3.8. Решение о переводе учащегося на другую образовательную программу принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора Школы.

2.4. Учащийся может быть принят в Школу на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае Школа производит зачёт результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, предоставленным учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). Школа имеет право проведения прослушиваний, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям Школы. Учащийся может быть принят в Школу переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

2.5. Перевод учащегося от одного преподавателя к другому возможен при наличии свободного места в классе и согласия нового преподавателя.

3. Порядок и основания отчисления учащихся (прекращение образовательных отношений)

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) В связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) Досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, при которых меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы;
- по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. О решении об отчислении обучающегося по инициативе Школы заместитель директора незамедлительно сообщает родителям (законным представителям).

3.3. Отчисление обучающихся за систематическое нарушение Правил поведения обучающихся и Устава Школы производится приказом директора на основании решения Педагогического совета Школы.

3.4. Отчисление обучающихся за многократную неуспеваемость в течение одного учебного года и непосещение занятий в течении 2-х месяцев и более без уважительной причины производится приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

3.5. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора Школы.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств. Если учащийся получал во временное пользование имущество Школы (музыкальный инструмент, ноты, учебные пособия, танцевальные костюмы, обувь, атрибуты и др.), он обязан вернуть это имущество в целости до момента отчисления.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа выдает отчисленному учащемуся справку об обучении.

4. Порядок и основания восстановления учащихся.

4.1. Учащийся, отчисленный из Школы до завершения освоения образовательной программы по тем или иным причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия вакантных мест, но не ранее завершения учебного года, в котором учащийся был отчислен (ст. 62 Закона об образовании).

4.2. В зависимости от срока, прошедшего с момента отчисления, учащийся может быть принят в порядке восстановления в тот же класс либо с повторением одного и более классов.

4.3. В случае, если учащийся при отчислении не прошел промежуточную аттестацию за соответствующий год, за ним признается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в установленные ему сроки.

4.4. Решение о восстановлении учащегося принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

4.5. Прием учащихся в Учреждение из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы при наличии свободных мест и по предоставлению родителем (законным представителем) следующих документов:

- копия свидетельства о рождении (для детей младше 14 лет),
- копия паспорта (для детей старше 14 лет),
- заявление родителя или законного представителя и иные документы (академическая справка, индивидуальный план при переводе на предпрофессиональные программы).

4.6. Поступление в Учреждение в порядке перевода осуществляется в течение года при наличии вакантных мест.

5. Порядок поступления в классы ранней профессиональной ориентации

5.1. В 6 класс после окончания 5-летнего курса обучения и в 9 класс после окончания 8-летнего курса обучения зачисляются обучающиеся, проявившие профессиональные способности и высокие результаты освоения пройденного учебного материала, наличие у обучающихся творческой одарённости, проявление которой связано с участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.) и желание к продолжению музыкального образования. Приём в эти классы осуществляется по заявлению родителей, рекомендации преподавателей и решения Педагогического совета.

5.2. Обучение в 6 и 9 классе ведётся по образовательной программе ранней профессиональной ориентации.

5.3. Родители (законные представители) поступающего в классы ранней профессиональной ориентации представляют:

- Заявление на имя директора Школы установленного образца;
- Копию свидетельства об окончании образовательного учреждения дополнительного образования детей.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение действует до его замены новым.